

MANUAL DE USUARIO



PAGO TELEMÁTICO

División de Documentación



Introducción



En este manual se describe la forma de uso del pago telemático de DNI y pasaporte.

Antes de comenzar, asegúrese de que:

- ✓ Dispone de un certificado de firma: **DNI electrónico o cualquier otro certificado admitido.**
- ✓ Va a solicitar una cita individual de un solo documento. Podrá realizar el pago telemático del documento solicitado, pero sólo de manera individual, nunca para citas múltiples.
- ✓ Sólo podrá pagar telemáticamente en el caso de renovaciones de DNI o pasaporte, no estando habilitado para primeras inscripciones.
- ✓ No procede el pago, por ser gratuito, en el caso de cambio de datos de filiación y/o cambio de domicilio (si el documento está en vigor), ni si el titular es beneficiario de la condición de familia numerosa.
- ✓ El pago podrá ser efectuado únicamente mediante tarjeta de crédito o cuenta bancaria TITULARIDAD DEL SOLICITANTE DEL DOCUMENTO



Requisitos

✓ Para realizar el pago deberá tener instalado en su equipo su **certificado de firma**.

En el caso del **DNI electrónico** podrá descargar el software necesario para firmar desde:

<https://www.dnielectronico.es> Área de descargas.

✓ Recuerde que debe conocer el **PIN** de su DNIe. Puede cambiarlo en los Puestos de Actualización (PAD) disponibles en todas las oficinas de DNI y pasaporte, donde también podrá actualizar sus certificados electrónicos.

✓ Además se descargará el programa **AutoFirma** desde la página

<http://firmaelectronica.gob.es/>





Podrá realizar el pago **después de pedir una cita** a través de la web **www.citapreviadni.es**

Selección de Trámite Imprimir en PDF SALIR

Confirmación de la Cita

Si ha rellenado el correo electrónico, debe de haber recibido un email confirmando la cita que nos ha solicitado.

Los datos de su cita son:

Documento: 99999999R
Equipo: OFICINA DE BURGOS (09097A6D1)
Fecha: Miércoles, 12 de Abril de 2017.
Hora: 10:15.
Datos del Trámite: DNI (Individual).
Nº de Expediciones: 1.
Número de cita: D101503.
Documentación necesaria: [Documentación para la expedición del DNI.](#)
Utilice este enlace si desea [anular la cita.](#)
Si quiere puede [imprimir su cita en formato PDF pulsando aquí.](#)
Si lo desea puede [solicitar otro trámite.](#)

Datos referentes al pago de tasas:

DNI: Tasa oficial pendiente de abonar por parte del ciudadano.

Utilice este enlace si desea realizar el pago.

DNI Electrónico
Preguntas más frecuentes sobre el DNI Electrónico.

Web Policía
Toda la información de la Dirección General de la Policía.

MINISTERIO DEL INTERIOR, Dirección General de la Policía.
Cuerpo Nacional de Policía.

Si no puede realizar el pago anticipado en este momento, podrá hacerlo después desde de la **opción “Consulta de cita”**

Opciones de pago

Existen dos opciones para realizar el pago:

- **Mediante tarjeta de crédito**
- **Mediante cuenta bancaria**



Recuerde que en ambas opciones **usted deberá ser el titular de la tarjeta o cuenta bancaria y del documento que solicita.**



Pago mediante Tarjeta de Crédito/Cuenta Bancaria

Consulte la información adicional situada a la derecha de su pantalla , después haga clic en la casilla **He leído la información necesaria para realizar el pago.**

Selección de Trámite **SALIR**

Detalle del pago

Antes de pagar revise la información adicional situada a la derecha de su pantalla.

He leído la información necesaria para realizar el pago.

Detalles referentes al pago del DNI:

Nº Justificante: 7900141945010 Importe: 0,01€.

Documento:

Nombre:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Pago a Cuenta Pago con Tarjeta

Seleccione forma de pago

Seleccione entidad bancaria. **(Sólo es posible pagar con las siguientes entidades)**

▼

Banco Tarjeta MM-AA

-

Validar datos **Volver**

Información Adicional

El pago sólo **puede** realizarse por el titular del documento que solicita la cita.

Si la cita es para renovar un **DNI** por cambio de datos de **filia**ción y/o **dom**icilio **NO** procede el **PAGO**.

Si la cita es para renovar un **DNI** o **Pasaporte**, cuyo titular tiene la condición de **miembro de Familia numerosa** **NO** procede el **PAGO**.
Para ampliar información consulte la página:
<https://www.dnielectronico.es>

Para realizar el pago es necesario tener instalado el cliente de autofirma que puede descargarse de la dirección:
<http://firmaelectronica.gob.es/>.



Detalle del pago

Antes de pagar revise la información adicional situada a la derecha de su pantalla.

He leído la información necesaria para realizar el pago.

Detalles referentes al pago del DNI:

Nº Justificante: 7900141945010 Importe: 0,03€

Documento: 99999999R

Nombre: CARMEN

Primer Apellido: ESPAÑOLA

Segundo Apellido: ESPAÑOLA

Pago a Cuenta Pago con Tarjeta

Selección entidad bancaria. (Sólo es posible pagar con las siguientes entidades)

CAIXABANK (Horario: 00:00 - 23:55)

Banco Tarjeta MM-AA

2100 [] [] [] [] [] []

El pago sólo puede realizarse por el titular del documento que solicita la cita.

Si la cita es para renovar un DNI por cambio de datos de filiación y/o domicilio NO procede el PAGO.

Si la cita es para renovar un DNI Pasaporte, cuyo titular tiene la condición de miembro de Familia numerosa NO procede el PAGO.

Para ampliar información consulte la página:
<https://www.dnielectronico.es>

Para realizar el pago es necesario tener instalado el cliente de autofirma que puede descargar de la dirección:
<http://firmaelectronica.gob.es/>

En el formulario se muestra el **DNI del solicitante protegido**, ya que el pago sólo puede ser realizado por el ciudadano que ha solicitado la cita previa.

Los datos restantes (Nombre, Apellidos y datos bancarios) han de ser rellenados por el ciudadano.

En relación a los datos bancarios, **elija su forma de pago:**

Pago a Cuenta o Pago con Tarjeta.

Además, tendrá que **seleccionar su Entidad bancaria** de entre las existentes en la lista desplegable. De forma automática, el programa rellenará el código en la casilla "Banco". Sólo serán admitidas las Entidades bancarias incluidas en el listado.



Selección de Trámite

Consulta de Citas

Anulación de Citas

SALIR

Detalle del pago

He leído la información necesaria para realizar el pago.

Detalles referentes al pago del DNI:

Nº Justificante: 7900141947293

Importe: 0,01€.

Documento:

Nombre:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Pago a Cuenta Pago con Tarjeta

IBAN	Banco	Oficina	DC	Cuenta
es07	0049	1111	00	0123456789

Firmar Datos

Volver

Formulario validado correctamente, para continuar pulse el botón Firmar Datos.

Información Adicional

El pago sólo **puede** realizarse por el titular del documento que solicita la cita.

Si la cita es para renovar un **DNI** por cambio de datos de **filiación y/o domicilio** **NO procede el PAGO**.

Si la cita es para renovar un **DNI o Pasaporte**, cuyo titular tiene la condición de **miembro de Familia numerosa** **NO procede el PAGO**.

Para ampliar información consulte la página:
<https://www.dnielectronico.es>

Para realizar el pago es necesario tener instalado el cliente de autofirma que puede descargarse de la dirección:
<http://firmaelectronica.gob.es/>.

A continuación se procede a la firma del pago

En caso de que vaya a firmar con su DNI electrónico,
deberá usted introducirlo en el lector de tarjetas



Para continuar con el pago, pulse el botón
Firmar Datos.



• Formulario validado correctamente, para continuar pulse el botón Firmar Datos.

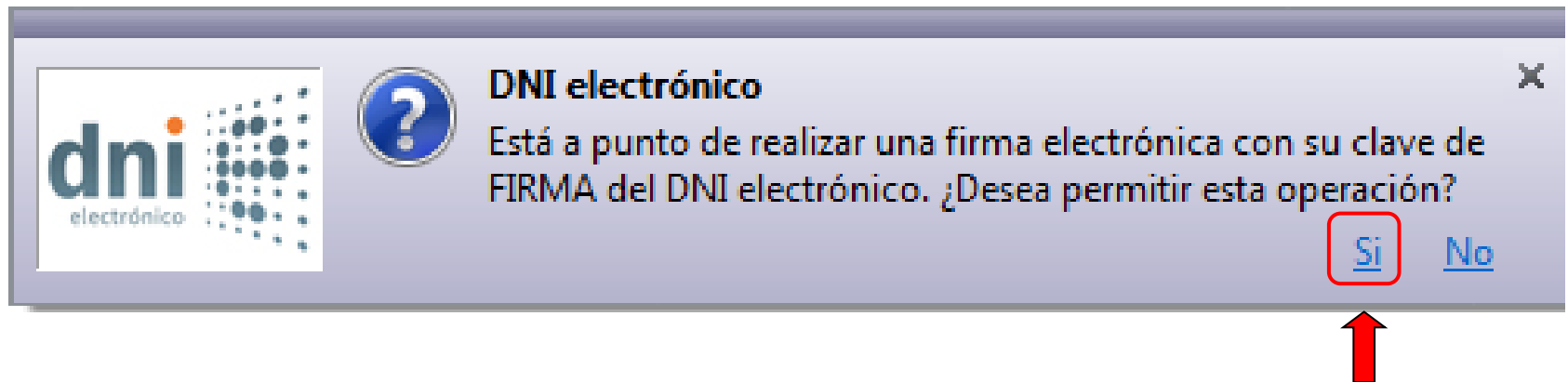


Pulse sobre *Permitir* para abrir el programa **AutoFirma**.

Después se mostrará una ventana en la que debe introducir el PIN de su DNIe y pulsar *Aceptar*

The screenshot shows a web interface for a payment process. At the top, there are navigation buttons: 'Selección de Trámites', 'Consulta de Citas', 'Anulación de Citas', and 'SALIR'. The main heading is 'Detalle del pago'. Below it, a message states: 'He leído la información necesaria para realizar el pago.' The 'Detalles referentes al pago del Pasaporte:' section includes: 'Nº Justificante: 7900131945675', 'Importe: 26,02€', 'Documento: 99999999R', 'Nombre: CARMEN', 'Primer Apellido: ESPAÑOLA', and 'Segundo Apellido: ESPAÑOLA'. There are radio buttons for 'Pago a Cuenta' (selected) and 'Pago con Tarjeta'. Below this is a table for IBAN, Banco, Oficina, DC, and Cuenta, with values: '9999 9999 9999 99 999999999999'. A 'Volver' button is at the bottom left. A dialog box titled 'Contraseña requerida' is overlaid, containing the text 'Escriba contraseña maestra de DNI electrónico.' and a text input field with '99999999'. The 'Aceptar' button is highlighted with a red box. To the right, an 'Información Adicional' box contains text about payment conditions and a link to 'http://firmaelectronica.gob.es/'. The footer of the page reads: 'MINISTERIO DEL INTERIOR, Dirección General de la Policía, Cuerpo Nacional de Policía.'

Si el **PIN es correcto** se mostrará el siguiente cuadro en la parte inferior de la ventana



Deberá confirmar su firma pulsando en *Si*.

A continuación se realizará el pago con los datos firmados y le devolverá el **Justificante de Pago** realizado.



Una vez cumplimentado, se pulsará el botón *Validar datos* (que comprueba los datos introducidos y que la cuenta/tarjeta es válida) y si los datos son correctos se mostrará un mensaje informativo (en **verde**).

Selección de Trámite Consulta de Citas Anulación de Citas SALIR

Detalle del pago

He leído la información necesaria para realizar el pago.

Detalles referentes al pago del DNI:

Nº Justificante: 7900147350620 Importe: 0,01€.

Documento:

Nombre:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Pago a Cuenta Pago con Tarjeta

Banco	Tarjeta	MM-AA
<input type="text" value="9999"/>	<input type="text" value="9999"/>	<input type="text" value="9999"/>
<input type="text" value="9999"/>	<input type="text" value="9999"/>	<input type="text" value="9999"/>
<input type="text" value="9999"/>	<input type="text" value="9999"/>	<input type="text" value="9999"/>
<input type="text" value="9999"/>	<input type="text" value="9999"/>	<input type="text" value="9999"/>
<input type="text" value="9999"/>	<input type="text" value="9999"/>	<input type="text" value="9999"/>

A continuación se realizara la firma de los datos introducidos y el pago correspondiente a su petición

Información Adicional

El pago sólo **puede** realizarse por el titular del documento que solicita la cita.

Si la cita es para renovar un **DNI** por cambio de datos de **filiación y/o domicilio** **NO procede el PAGO**.

Si la cita es para renovar un **DNI o Pasaporte**, cuyo titular tiene la condición de **miembro de Familia numerosa** **NO procede el PAGO**. Para ampliar información consulte la página: <https://www.dnielectronico.es>

Para realizar el pago es necesario tener instalado el cliente de autofirma que puede descargarse de la dirección: <http://firmaelectronica.gob.es/>.

Firma correcta. A continuación se conectará con la pasarela del MiNHAP y se realizará el pago....



MINISTERIO
DEL INTERIOR



Dirección General de la Policía
Subdirección General de Logística

Recuerde **conservar su Justificante de Pago**, podría serle requerido en el momento de la expedición de su DNI o pasaporte



MINISTERIO
DEL INTERIOR



DIRECCION GENERAL DE LA
POLICIA
CUERPO NACIONAL DE
POLICIA

JUSTIFICANTE DE PAGO DE DOCUMENTO CON CITA PREVIA

D/Dña: CARMEN ESPAÑOLA ESPAÑOLA

Número de DNI: 99999999R

Ha realizado un pago de Tasa por expedición de documento de identidad con los siguientes datos:

Tipo de pago: PASARELA DE INTERNET

Tipo de tasa/documento: 014 / DNI

Fecha y hora del pago: 17 de Marzo de 2017 15.00

Importe pagado: 10,60 euros

Justificante del pago: 141945010

NRC del pago: 7900141945010W75E5

Fecha/hora de la cita previa: Miércoles, 1 de Marzo de 2017, 16:00 horas

La tasa abonada para la tramitación de este documento ha sido conforme a la Ley de Acompañamiento de los Presupuestos Generales del Estado actualmente vigente.